



Au sein du service espaces verts et sur un secteur dédié, l'agent d'entretien des espaces verts nettoie, entretient, fleurit les parcs et jardins de la Ville (220 ha d'espaces naturels, 100 aires de jeux, 22 bassins et fontaines, 3 cimetières et des terrains sportifs). Travaillant seul ou en équipe, avec le souci de la sécurité et du service rendu à l'usager, il organise efficacement son temps de travail et prend soin du matériel mis à sa disposition.



#### MISSIONS PRINCIPALES :

- Réalise les travaux d'entretien des espaces verts en fonction des saisons, des besoins physiologiques des plantes, des usagers:
  - ✓ Tondre les pelouses
  - ✓ Planter et tailler les arbres, arbustes et rosiers
  - ✓ Planter et entretenir les massifs fleuris
  - ✓ Bêcher, désherber, semer, arroser
  - ✓ appliquer les techniques de protection biologique
  - ✓ Nettoyer les parcs
  - ✓ Ramasser les feuilles mortes
  - ✓ Dénéiger et saler les trottoirs
  - ✓ Entretien des terrains de sport
- Intervient en renfort auprès des différentes équipes en fonction des besoins (production horticole, décoration, interventions)
- Nettoie et entretient le matériel



#### COMPÉTENCES REQUISES :

- Posséder une formation initiale ou une expérience significative en matière d'entretien des espaces verts
- Connaître les végétaux et les pathologies végétales
- Connaître les techniques de gestion différenciée des espaces verts
- Maîtriser les savoir-faire techniques liés aux différentes tâches du poste
- Faire preuve de diplomatie et de discernement face aux usagers
- Savoir travailler seul et en équipe
- Etre rigoureux concernant les horaires
- Appliquer les règles de sécurité
- S'adapter aux différentes tâches, faire preuve de polyvalence
- Participer à la dynamique collective



Fiche de poste détaillée disponible auprès du service recrutement [recrutement@mairie-chambery.fr](mailto:recrutement@mairie-chambery.fr)



Renseignements auprès de Romain LAPOIRE 04 79 60 22 26

Cv et lettre de motivation à adresser à :  
Hôtel de Ville BP 11105, 73011 Chambéry cedex  
ou [recrutement@mairie-chambery.fr](mailto:recrutement@mairie-chambery.fr)

Date limite de dépôt des candidatures

Le 25 avril 2021